



DOKUMENTER SOM MÅ VEDLEGGES SØKNAD OM ØKONOMISK SOSIALHJELP.

- Kopi av husleiekontrakt eller kjøpskontrakt.
- Kopi av bankkort, for alle voksne familiemedlemmer
- Kopi av pass, (hele familien). Eventuelt oppholdskortet for hele familien.
- Kopi av vedtak om opphold og bosetting fra UDI (hele familien)
- Kopi av registreringsbevis som EØS borger
- Kontoutskrift siste 3 mnd fra alle kontoer som disponeres, også for ektefelle
- Kontooversikt (forsidebildet som viser hvor mange kontoer du har i din nettbank), også for ektefelle.
- Lønsslipp siste 3 mnd, også for ektefelle
- Kopi av selvangivelse, ligning og skatteoppgjør siste år, også for ektefelle
- Kvittering på betalt husleie og strøm siste 3 måneder
- Bekreftelse på innbetalt depositum
- Kvittering på betalt boliglån siste 3 måneder
- Dokumentasjon lån og stipend i Lånekassen, også ektefelle. Studenter har ikke rett på sosialhjelp.
- Bekreftelse på skolegang
- Må være registrert som arbeidssøker på nav.no (gjelder ikke personer med varig ytelse fra folketrygden)

Dokumenter som er merket med farge, er ikke vedlagt. Søknaden kan derfor ikke behandles før disse er mottatt!

NAV STRAND // ARBEIDS OG VELFERDSETATEN

Postadresse: Postboks 114 // 4126 JØRPELAND

Besøksadresse: Kvalshaugvn. 1/ Jørpelandsgården // 4100 JØRPELAND
Tel: 55 55 33 33 // Faks: 52047202

www.nav.no // nav.kundesenter@nav.no

SØKNAD OM SOSIALHJELP OG SOSIALE TJENESTER I NAV

STRAND KOMMUNE

Kan fylles ut i samarbeid med sosialtjenesten. Ufullstendig søknad kan medføre forlenget saksbehandlingstid.

Fødselsnummer: <input type="text"/>	Etternavn, for- og mellomnavn <input type="text"/>
Boligadresse <input type="text"/>	Postnummer/-sted <input type="text"/>
Postadresse <input type="text"/>	Telefonnummer <input type="text"/>

Til internt bruk

1. Hva søkes det hjelp til?

Økonomisk stønad Midlertidig botilbud Kvalifiseringsprogram Råd og veiledning Individuell plan Annet

Alle spørsmål må besvares nøyaktig når søknaden gjelder økonomisk sosialhjelp og midlertidig botilbud. Punkt 1-9 og 15 må besvares av alle. Opplysningene må dokumenteres.

Spesifiser:

Særlige forhold av betydning for søknaden:

2. Tidligere kontakt med sosialtjenesten?

JA NEI Hvis JA, hvilken kommune/bydel _____ Årstill: _____

3. Statsborgerskap/oppholdsgrunnlag

Norsk Asylsøker Flyktning Arbeidssøker EØS Familiegjenforening Humanitært grunnlag Annet

Nasjonalitet: _____ Ankomst til Norge, dato: _____

Oppholdets varighet: Permanent Midlertidig Til dato: _____

Trenger du tolk: JA NEI Hvis JA, hvilket språk: _____

4. Sivil status

Ugift Gift Samboer Separert Skilt Enke/enkemann

5. Hvem bor du sammen med? (sett eventuelt flere kryss)

Bor du alene? JA NEI

Ektefelle Navn: _____

Fødselsnummer

Samboer Navn: _____

Foreldre Andre Beskriv hvem _____

Felles husholdning JA NEI

Bor du sammen med barn? JA NEI

Oppgi navn og fødselsdato på disse

Eget barn

Navn: _____ Født: _____

Navn: _____ Født: _____

Navn: _____ Født: _____

Navn: _____ Født: _____

Navn: _____ Født: _____

Navn: _____ Født: _____

Antall barn under 18 år som du ikke bor med, men har samvær med: _____

NB: Legg ved kopi av samværsavtale

6. Hvordan bor du?

Eier bolig Leier i bofelleskap Hos andre I institusjon I fengsel

Leier bolig Pensjonat/hospits Hos foreldre Bostedsløs Annet: _____

7. Inntekt (sett eventuelt flere kryss)

Arbeidsinntekt Andre inntekter Stipend/lån Sosialhjelp Kvalifiseringsstønad

Stønad fra utland Introduksjonsstønad Dagpenger AAP Sykepenger Ingen inntekt

Blir forsørget Hovedinntekt ektefelle/samboer: _____

Andre stønader fra NAV. Hvilke: _____

8. Arbeidssituasjon (sett eventuelt flere kryss)

Heltid Søker arbeid, registrert på NAV Ikke arbeidssøker Søker arbeid/ikke registrert på NAV

Deltid Student/vernepliktig På arbeidsmarkedstiltak Registrert selvstendig næringsdrivende

Dersom du/dere er i arbeid, er dette: Fast arbeid Midlertidig

Oppgi arbeidsgiver: _____

9. Har du søkt andre økonomiske ytelser?

JA NEI

Fra NAV Hvilken yttelse? _____

Studielån/stipend Statlig bostøtte Annet, spesifiser: _____

Til internt bruk

10. Kontooversikt (Alle disponible konti) - bruk eventuelt eget ark hvis flere konti)

Kontonummer: Saldo: _____

Kontonummer: Saldo: _____

Kontonummer: Saldo: _____

Kontonummer: Saldo: _____

11. Inntekter og utgifter - Alle felt må fylles ut med beløp eller 0/ --- (strek)

Når mottok du/dere siste utbetaling?

(lønn, trygd, engangsstønad, annet) dato: _____ Beløp: _____

A) Brutto inntekt per mnd før skattetrekk	Søker	Ektefelle/samboer	Sum
Arbeidsinntekt /næringsinntekt			
Trygdeytelser			
Trygdeytelser			
Introduksjonsstønad/Kvalifiseringsstønad			
Studielån/stipend			
Bostøtte			
Barnetrygd			
Barnebidrag/barnepensjon			
Kontantstøtte			
Stønad til barnetilsyn			
Grunn-/hjelpstønad			
Andre inntekter/stønad fra utland, leieinntekter, annet			
Engangsstønad. Mottatt dato:			
Inntekt barn under 18 år som bor med deg (stipend, lån, lønn)			
SUM INNTEKTER PER MND KR.			

B) Utgifter per mnd	Søker	Ektefelle/samboer	Sum
Skattetrekk, samlet			
Andre trekk (spesifiser):			
Husleie			
Strøm/Annen oppvarming			
Kommunale avgifter			
Innboforsikring			
Andre forsikringer			
Reiseutgifter til arbeid/skole			
Barnehageutgifter/SFO			
Lån, sum avdrag			
Lån, sum renter			
Andre utgifter (spesifiser)			
SUM UTGIFTER PER MND KR.			

NB! Alle opplysninger må dokumenteres

Til internt bruk

12. Gjeld

Oppgi låneformål, for eksempel boliglån, forbrukslån, avbetalingskjøp med videre. Betalingsplan fra låneyter vedlegges.

Låneformål	Låneyter	Avdrag per mnd	Renter per mnd	Restgjeld
Bruk eventuelt eget ark	Sum	*)	*)	

*) SUM avdrag/renter per mnd overføres til UTGIFTER

Til internt bruk

13. Formue

Alle konti du disponerer	Beløp:	
Fast eiendom/innskuddsleilighet	Antatt verdi:	
Hytte	Antatt verdi:	
Bil - merke:	Årsmodell:	Antatt verdi:
Annen formue		Antatt verdi:
Aksjer, obligasjoner og lignende		
Formue utland		
	SUM FORMUE	

14. Kontonummer

Oppgi hvilken konto eventuelle utbetalinger skal overføres til:

15. Fullmakt/erklæring/underskrift

- Jeg/vi er kjent med at sosialtjenesten kan innhente nødvendige opplysninger om mine/våre økonomiske forhold hos andre offentlige instanser, herunder organisasjoner og private som jobber for stat, fylkeskommune eller kommune jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 43.
- Jeg/vi er kjent med at det kan stilles vilkår for å få utbetalt økonomisk sosialhjelp.
- Jeg/vi er kjent med plikten til å varsle sosialtjenesten med en gang dersom mine/våre økonomiske forhold endrer seg (inntekter og/eller utgifter) i den perioden jeg/vi mottar sosialhjelp. Dette gjelder også ved tilbakebetaling av skatt, mottak av arv og annen formueøkning.
- Jeg/vi er kjent med at det er straffbart å gi eller holde tilbake opplysninger i den hensikt å heve urettmessig sosialhjelp.
- Jeg/vi er kjent med at sosialtjenesten kan fremme tilbakebetalingskrav jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 23 dersom sosialhjelp er urettmessig hevet.
- Jeg/vi gir sosialtjenesten fullmakt til å innhente opplysninger fra andre offentlige myndigheter som ansees som nødvendig for behandling av søknaden.

Jeg/vi bekrefter at de opplysninger som er gitt i søknaden er korrekt og informasjon gitt i dette skjema er lest og forstått.

Jørpeland, den _____

Søkers underskrift

Ektefelles/samboers underskrift

Navn (blokkbokstaver):
