

KRAV TIL SELSKAP SOM STRAND KOMMUNE HAR EIERINTERESSER I:

1. SELSKAPENE ER BEVISST KRAVENE OG FORVENTNINGENE SOM ER STILT TIL SELSKAPET MHT RESULTAT, SAMFUNNSANSVAR OG ETIKK, OG RAPPORTERER JEVNIG PÅ DETTE

Det er styrets ansvar å følge opp forventningene til selskapet og sørge for jevnlig rapportering om måloppnåelse innenfor økonomiske, samfunnsmessige og etiske forhold.

2. LIKEBEHANDLING AV ALLE EIERNE OG MØTEINNKALLINGER I GOD TID

I selskap der det er flere eiere, venter Strand kommune at informasjon om aktuelle saker, innkalling til formelle møter og saksdokumenter sendes samtidig til alle eiere.

Innkallinger, sakliste og saksdokumenter sendes i ut god tid slik at representantene kan få tilstrekkelig tid til forberedelser. For interkommunale selskap skal innkalling og sakliste til møter i representantskapet sendes ut minst 4 uker før. Også innkalling og sakliste til generalforsamlinger i aksjeselskap skal sendes ut 4 uker i forkant.

Kopi av innkalling til styrer, representantskap og generalforsamlinger skal sendes ordfører og rådmann i eierkommunene samtidig med ordinær utsending.

3. SELSKAPETS STYRE UTARBEIDER OG EVALUERER MÅL, STRATEGIER OG ETISKE RETNINGSLINJER FOR SELSKAPET OG TAR ANSVARET FOR FORVALTNINGEN AV SELSKAPET

Eier(ne) gir mål for selskapet. Styret er ansvarlig for å realisere disse.

Selskapet skal lage strategiske planer for selskapet (i tråd med eierens krav og forventninger) og jevnlig vurdere disse.

Styret skal se til at selskapet ivaretar sitt samfunnsansvar. Styret skal utarbeid etiske retningslinjer og se til at disse diskuteres og vurderes jevnlig.

Styret skal klargjøre roller ved å fastsette styreinstruks og instruks for daglig leder. I forhold til daglig leder har styret både en ledende og en rådgivende rolle, i tillegg til rollen som uavhengig kontrollør.

4. SELSKAPETS STYRE LAGER EN PLAN FOR SITT EGET ARBEID OG KOMPETANSEUTVIKLING OG EVALUERER SIN EGEN VIRKSOMHET

Styret bør fastsette en årlig plan for sitt arbeid med vekt på mål, strategi og gjennomføring.

Styret bør årlig foreta en vurdering av kompetansen og arbeidet i styret i forhold til eiernes mål for selskapet. Det bør gis mulighet til opplæring.

Styret bør årlig lage en rapport om selskapets styring og ledelse.

5. REPRESENTANTER FOR STRAND KOMMUNE SOM ØNSKER Å TA OPP EN SAK SOM GJELDER SELSKAPET VEDKOMMENDE HAR VERV I, HENVENDER SEG TIL ORDFØREREN

Dersom en representant for Strand kommune, valgt til et verv i selskap o.l., ønsker å drøfte en sak eller problemstilling eller innhente kommunens synspunkt på en sak, henvender vedkommende seg til ordføreren. Ordføreren avgjør hvordan henvendelsen skal håndteres.